

ЧАСТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 230 ОАО «РЖД»



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий «Детского сада № 230»

Федорова Л.В.

« 01 » 2020 г.

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции на 2020 г.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции		
1.1. Размещение на официальном сайте Детского сада № 230 ОАО «РЖД» (далее – учреждение) текстов нормативно-правовых актов в установленном законодательством порядке	постоянно	Ответственный за информацию
2. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности в учреждении		
2.1. Разработка, утверждение и введение в действие Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	январь 2020 г.	Заведующий, ответственный за противодействие коррупции
2.2. Назначение ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных правонарушений	январь 2020 г.	Заведующий
2.3. Ознакомление работников учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	по мере поступления документов	Заведующий
2.4. Формирование, обновление пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	постоянно	Ответственный за противодействие коррупции
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	Специалист по охране труда
2.6. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	январь 2020 г.	Заведующий, специалист по кадрам

3. Контроль за соблюдением законодательства в области противодействия коррупции		
3.1. Представление общественности публичного доклада о деятельности учреждения	август 2020 г.	Заведующий
3.2. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение, об оказании образовательных платных услуг на родительских собраниях, информационных стендах, официальном сайте учреждения	в течение года	Заведующий
4. Меры по совершенствованию управления Детским садом № 230 ОАО «РЖД» в целях предупреждения коррупции		
4.1. Обеспечение наличия журнала учета уведомлений о фактах обращений в целях склонения работника Детского сада № 230 ОАО «РЖД» к совершению коррупционных и иных правонарушений	январь 2020 г.	Ответственный за противодействие коррупции
4.2. Размещение в печати информации о проведении аукционов, конкурсов по проведению капитальных ремонтов, иных работ	в течение года	Заведующий, заместитель по АХР
4.3. Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров-контрактов	в течение года	Главный бухгалтер
4.4. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования	ноябрь-декабрь 2020 г.	комиссия по инвентаризации
4.5. Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и сведений об отсутствии судимости при поступлении на работу в учреждение	постоянно	Заведующий, специалист по кадрам
4.6. Проведение систематического контроля: организации и проведения организованной деятельности, соблюдение прав всех участников образовательного процесса	постоянно	Ответственный за противодействие коррупции
4.7. Организация контроля за использованием средств учредителя, имущества, за финансово-хозяйственной деятельностью, в т.ч.: расходование денежных средств, организация питания воспитанников и работников учреждения.	постоянно	Заведующий, главный бухгалтер
5. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
5.1. Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	сентябрь	Заместитель заведующего по УВР

5.2. Организация участия всех работников в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий
5.3. Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года по плану	Воспитатели
6. Обеспечение участия родителей в противодействии коррупции		
6.1. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	В течение года	Заведующий
6.2. Обеспечение функционирования сайта детского сада в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности учреждения, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	В течение года	Заведующий
7. Взаимодействие с правоохранительными органами		
7.1. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности	При выявлении фактов	Заведующий
7.2. Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Заведующий
7.3. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	При выявлении фактов	Заведующий