ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Детского сада № 230 ОАО «РЖД»
Протокол от 24.08.2021 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим
Детского сада № 230 ОАО «РЖД»
Приказ от 24.08.2021г. № 282-ОД
_____/Л.В. Федорова/

СОГЛАСОВАНО
Профсоюзной организацией
Детского сада № 230 ОАО «РЖД»
Протокол от 30.08.2021 г. № 5
Председатель ПО _____/С.В. Прохорова/

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников на соответствии занимаемой должности

Частного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №230 открытого акционерного общества
«Российские железные дороги»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок аттестации педагогических работников частного образовательного дошкольного учреждения «Детский сад №230 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее – «Детский сад №230 ОАО «РЖД») с целью подтверждения ими соответствия занимаемой должности (далее – аттестация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: пунктом 8 части 1 статьи 48, частью 2 статьи 49 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 02.07.2021 г.; Трудовым кодексом Российской Федерации; Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

- «локальный нормативный акт» – нормативное предписание, принятое на уровне «Детский сад №230 ОАО «РЖД» и регулирующее его внутреннюю деятельность;
- «распорядительный акт» – это приказ, изданный заведующим «Детский сад №230 ОАО «РЖД», в котором фиксируются решения административных и организационных вопросов деятельности учреждения;
- «педагогический работник» – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с учреждением и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;
- «конфликт интересов» – ситуация, при которой личная заинтересованность членов аттестационной комиссии влияет или может повлиять на принимаемое аттестационной комиссией решение.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом «Детский сад №230 ОАО «РЖД», регламентирующим права, обязанности и ответственность педагогических работников учреждения (далее – педагогические работники).

1.5. Нормативной основой для аттестации педагогических работников являются: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящее Положение.

1.6. Аттестация проводится на основе оценки профессиональной деятельности педагогических работников.

1.7. Аттестации в обязательном порядке подлежат педагогические работники, не имеющие квалификационных категорий (первой или высшей), включая педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность помимо основной работы, а также по совместительству, кроме педагогических работников, указанных в пункте 1.12 настоящего раздела.

1.8. Аттестация проводится один раз в пять лет.

1.9. В случаях, когда у заведующего «Детский сад №230 ОАО «РЖД» (далее – руководитель) имеются основания для осуществления оценки профессиональной деятельности педагогического работника в межаттестационный период (жалобы родителей на низкие показатели результатов работы, качества образования, воспитания и др.), заведующий вправе принять решение о проведении внеочередной аттестации педагогического работника, в том числе независимо от наличия у него первой или высшей квалификационной категории, по правилам, предусмотренным настоящим Положением.

1.10. Основными задачами аттестации являются:

1) стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации

педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста;

2) определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;

3) повышение эффективности и качества педагогической деятельности, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;

4) учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций.

1.11. Основными принципами аттестации являются:

- коллегиальность,
- гласность,
- открытость,

обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.12. Аттестации не подлежат следующие педагогические работники:

1) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в данной организации;

2) беременные женщины;

3) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;

4) находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

5) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев в связи с заболеванием.

1.13. Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 1.12. настоящего раздела, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

1.14. Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом 5 пункта 1.12 настоящего раздела, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

1.15. С целью ознакомления педагогических работников с настоящим Положением информация размещается на информационном стенде в учреждении и на официальном сайте учреждения.

2. ПОДГОТОВКА К АТТЕСТАЦИИ

2.1. Аттестацию педагогических работников на соответствие занимаемой должности осуществляет аттестационная комиссия, самостоятельно формируемая «Детский сад №230 ОАО «РЖД».

2.2. Аттестационная комиссия создается распорядительным актом учреждения и формируется из числа педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию, представителя первичной профсоюзной организации ГБДОУ.

2.3. Заведующий не может являться председателем аттестационной комиссии.

2.4. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемое аттестационной комиссией решение.

2.5. Порядок создания аттестационной комиссии разрабатывается и утверждается заведующим «Детский сад №230 ОАО «РЖД».

2.6. Решение о проведении аттестации педагогических работников принимается заведующим. Заведующий издает соответствующий распорядительный акт, включающий в себя список работников, подлежащих аттестации, график проведения аттестации и доводит его под подпись

доводит его под подпись до сведения каждого аттестуемого не менее чем за 2 месяца до начала аттестации.

2.7. В графике проведения аттестации указываются:

- ФИО педагогического работника, подлежащего аттестации;
- должность педагогического работника;
- дата и время проведения аттестации;
- дата направления представления заведующего в аттестационную комиссию.

2.8. Проведение аттестации педагогических работников осуществляется на основании представления заведующего в аттестационную комиссию (приложение 1).

2.9. Педагогический работник с представлением должен быть ознакомлен руководителем не позднее, чем за 2 месяца до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник имеет право представить в аттестационную комиссию собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации – с даты поступления на работу), а также заявление с соответствующим обоснованием в случае несогласия со сведениями, содержащимися в представлении руководителя.

2.10. При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением руководителя составляется соответствующий акт, который подписывается руководителем и лицами, в присутствии которых составлен акт.

3. ПРОВЕДЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Педагогический работник имеет право не присутствовать при его аттестации на заседании аттестационной комиссии.

3.2. Аттестационная комиссия рассматривает сведения о педагогическом работнике, содержащиеся в представлении руководителя, заявление аттестуемого с соответствующим обоснованием в случае несогласия с представлением руководителя, а также даёт оценку соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности.

3.3. Обсуждение профессиональных и личностных качеств работника применительно к его должностным обязанностям и полномочиям должно быть объективным и доброжелательным.

3.4. Оценка деятельности работника основывается на его соответствии квалификационным требованиям по занимаемой должности, определении его участия в решении поставленных перед организацией задач, сложности выполняемой им работы, её результативности. При этом должны учитываться профессиональные знания педагогического работника, опыт работы, повышение квалификации и переподготовка.

3.5. Члены аттестационной комиссии при необходимости вправе задавать педагогическому работнику вопросы, связанные с выполнением должностных обязанностей.

3.6. Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания аттестационной комиссии (далее – протокол), в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании, и хранится у заведующего «Детский сад №230 ОАО «РЖД».

3.7. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

• соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);
• соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника) при условии прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации;
• не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника.

3.8. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии.

3.9. При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии считается, что педагогический работник соответствует занимаемой должности.

3.10. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

3.11. Педагогический работник знакомится под подпись с результатами аттестации, оформленными протоколом.

3.12. На каждого педагогического работника, прошедшего аттестацию, составляется выписка из протокола, которая подписывается секретарем аттестационной комиссии и содержит следующие сведения:
• фамилию, имя, отчество аттестуемого,
• наименование его должности,
• дату проведения заседания аттестационной комиссии,
• результаты голосования при принятии решения.

3.13. Аттестованный работник знакомится с выпиской из протокола под подпись.

3.14. Выписка из протокола и представление заведующего хранятся в личном деле педагогического работника.

3.15. Результаты аттестации работника представляются заведующему «Детский сад №230 ОАО «РЖД» не позднее чем через три дня после её проведения.

3.16. В случае признания педагогического работника соответствующим занимаемой должности при условии прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации руководитель принимает меры к направлению его на профессиональную переподготовку или повышение квалификации в срок не позднее одного года после принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

3.17. По завершению обучения педагогический работник представляет в аттестационную комиссию отчет об освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации.

3.18. В случае признания педагогического работника по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую, имеющуюся у руководителя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую

должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья (часть 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации).

3.19 Результаты аттестации педагогический работник вправе обжаловать в суде соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.20 После проведения аттестации педагогических работников ежегодно издается распорядительный акт Учреждения, в котором рассматриваются результаты аттестации, утверждается план мероприятий, направленных на улучшение эффективности работы педагогических работников, выполнение предложений работников, поступивших в ходе аттестации.